

## **Uchwała Nr 2 / 2010 / 11**

### **Rady Pedagogicznej Poradni Psychologiczno ó Pedagogicznej w Lipnie**

w sprawie zmian do Statutu Poradni Psychologiczno ó Pedagogicznej w Lipnie  
z dnia 21.01.2011r.

Zgodnie z podjętą uchwałą zmianie w Statucie ulegają :

#### **§ 1**

Postanowienia ogólne:

§ 1 e otrzymuje brzmienie:

- e) Rozporządzenie MEN z dnia 17.XI.2010r. w sprawie szczególnych zasad działania publicznych poradni psychologiczno ó pedagogicznych w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2010r. Nr. 228, poz. 1488)

§ 1 f otrzymuje brzmienie:

- f) Rozporządzenie MEN z dnia 17.XI.2010r. zmieniające rozporządzenie w sprawie Ramowego statutu poradni psychologiczno ó pedagogicznej, w tym Publicznej poradni specjalistycznej (Dz. U. z 2010r. Nr. 228, poz. 1492)

§ 1 g otrzymuje brzmienie:

- g) Rozporządzenie MEN z 17.XI.2010r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno ó pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2010r. Nr. 228, poz. 1487)

§ 2  
Cele i zadania poradni

§ 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

§ Publiczne poradnie psychologiczno-pedagogiczne, w tym publiczne poradnie specjalistyczne, zwane dalej §poradniamiö, udzielaj § dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielaj § rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży.ö

§ 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

2. Do zadań poradni należą w szczególności:

- 1) diagnozowanie poziomu rozwoju, potrzeb i możliwości oraz zaburzeń rozwojowych i zachowań dysfunkcyjnych dzieci i młodzieży, w tym:
  - a) predyspozycji i uzdolnień ;
  - b) przyczyn niepowodzeń edukacyjnych;
  - c) specyficznych trudności w uczeniu się ;
- 2) wspomaganie dzieci i młodzieży odpowiednio do ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, w tym zwłaszcza dzieci i młodzieży:
  - a) szczególnie uzdolnionych,
  - b) niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym,
  - c) ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się ,
  - d) z zaburzeniami komunikacji językowej,
  - e) z chorobami przewlekłymi,
- 3) prowadzenie terapii dzieci i młodzieży, w zależności od rozpoznanych potrzeb, w tym dzieci i młodzieży z zaburzeniami rozwojowymi, z zachowaniami dysfunkcyjnymi, niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie lub zagrożonych niedostosowaniem społecznym, oraz ich rodzin;
- 4) pomoc dzieciom i młodzieży w wyborze kierunku kształcenia i zawodu oraz planowaniu kształcenia i kariery zawodowej oraz

wspieranie nauczycieli przedszkoli, szkół i placówek w planowaniu i realizacji zadań z zakresu doradztwa edukacyjno - zawodowego;

- 5) wspomaganie dzieci i młodzieży z trudnościami adaptacyjnymi związanymi z różnicami kultowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanymi z wcześniejszym kształceniem za granicą ;
- 6) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień dzieci i młodzieży;
- 7) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, w tym udzielanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej dzieciom i młodzieży z grup ryzyka oraz ich rodzicom;
- 8) praca ze szkołami i placówkami w rozpoznawaniu u uczniów specyficznych trudności w uczeniu się, w tym ryzyka wystąpienia specyficznych trudności w uczeniu się u uczniów klas I-III szkoły podstawowej;
- 9) współpraca z przedszkolami, szkołami i placówkami przy opracowywaniu i realizowaniu indywidualnych programów edukacyjno - terapeutycznych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych oraz w przepisach w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach, oraz planów działań wspierających, o których mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;
- 10) współpraca w udzielaniu i organizowaniu przez przedszkola, szkoły i placówki pomocy psychologiczno - pedagogicznej;
- 11) wspomaganie wychowawczej i edukacyjnej funkcji rodziny;

- 12) wspomaganie wychowawczej i edukacyjnej funkcji przedszkola, szkoły lub placówki, w tym udzielanie nauczycielom pomocy w rozwiązywaniu problemów dydaktyczno wychowawczych;
- 13) prowadzenie edukacji dotyczącej ochrony zdrowia psychicznego, w rodzinie i między, rodziców i nauczycieli;
- 14) udzielanie, we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli, wsparcia merytorycznego nauczycielom, wychowawcom grup wychowawczych i specjalistom udzielającym pomocy psychologiczno pedagogicznej w przedszkolach, szkołach i placówkach.

§ 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

3. Poradnia realizuje zadania w szczególności przez:

- a. diagnozowanie;
- b. opiniowanie;
- c. działalność terapeutyczną ;
- d. prowadzenie grup wsparcia;
- e. prowadzenie mediacji;
- f. interwencji kryzysowych ;
- g. działalność profilaktyczną ;
- h. poradnictwo;
- i. konsultacje;
- j. działalność informacyjno szkoleniową ;

§ 2 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

- a) objęcia ucznia nauką w klasie terapeutycznej;
- b) dostosowania wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiającej sprostanie tym wymaganiom;
- c) zwolnienie ucznia z wad słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego
- d) udzielenia zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki;
- e) przyjęcia ucznia gimnazjum do oddziału przysposabiającego do pracy;

§ 2 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

7. Poradnia wydaje opinię na pisemny wniosek rodziców albo pełnoletniej osoby, której dotyczy opinia.

§ 2 pkt 9 otrzymuje brzmienie:

9. Opinia poradni zawiera:

- 1) oznaczenie poradni wydającej opinię;
- 2) numer opinii;
- 3) datę wydania opinii;
- 4) imię i nazwisko osoby, której dotyczy opinia, datę i miejsce urodzenia oraz miejsce zamieszkania, a w przypadku ucznia – również nazwę i adres szkoły oraz oznaczenie klasy, do której uczeń uczęszcza;
- 5) diagnozę poziomu rozwoju, w tym indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych osoby, której dotyczy opinia, a także opis mechanizmów wyjątkowych funkcjonowania tej osoby;
- 6) zalecane formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
- 7) podpisy specjalistów, którzy sporządzili opinię;
- 8) podpis dyrektora poradni;

§ 3

### Działalność zespołów orzekających

§ 3 pkt 5a otrzymuje brzmienie:

§ 3 pkt 5a otrzymuje brzmienie: „orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz niedostosowanej społecznie oraz zagrożonych niedostosowaniem społecznym”

§ 4

### Organy poradni i ich kompetencje

§ 4 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

§ 4 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „Dyrektor poradni, za zgodą organu prowadzącego poradnię, może utworzyć stanowisko wicedyrektora lub stanowiska wicedyrektorów oraz, w zależności od potrzeb, inne stanowiska kierownicze.”

§ 4 pkt 4p otrzymuje brzmienie:

§ Szczegółowy organizacyjny działania poradni w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji poradni, opracowany przez dyrektora poradni, z uwzględnieniem rocznego planu pracy oraz planu finansowego poradni, w terminie do dnia 30 kwietnia danego roku. Arkusz organizacji poradni zatwierdza organ prowadzący poradni w terminie do dnia 25 maja danego roku.

§ 6

### **Organizacja pracy poradni**

§ 6 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

§ Pracownicy pedagogiczni poradni (nauczyciele) mają prawo do korzystania z urlopu wypoczynkowego w liczbie 35 dni roboczych w ciągu roku kalendarzowego, zgodnie z zatwierdzonym planem urlopowym.

uchyla się § 6 pkt 14 i 15

§ 7

### **Wolontariat**

§ 7 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

§ Dyrektor poradni zawiera z wolontariuszem porozumienie określające:

- 1) zakres, sposób i czas wykonywania przez wolontariusza zadań;
- 2) czas trwania porozumienia;
- 3) zobowiązanie wolontariusza do wykonywania zadań we współpracy z pracownikami poradni;
- 4) zobowiązanie wolontariusza do nieujawniania informacji dotyczących dzieci i młodzieży, rodziców i nauczycieli korzystających z pomocy;
- 5) postanowienie o możliwości rozwiązania porozumienia.

§ 7 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

§ Wolontariusz wykonuje zadania określone w porozumieniu we współpracy z pracownikami poradni, oraz pod nadzorem dyrektora poradni lub wyznaczonej przez niego osoby.

## § 8

### Postanowienia końcowe.

§ 8 pkt 1f otrzymuje brzmienie:

wykaz alfabetyczny dzieci i młodzieży korzystających z pomocy poradni, zawierający numer porządkowy, imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia i adres zamieszkania;

§ 8 pkt 1g otrzymuje brzmienie:

rejestr wydanych opinii i rejestr wydanych orzeczeń, zawierający numer porządkowy, o którym mowa w pkt 1, numer opinii lub orzeczenia oraz datę wydania opinii lub orzeczenia;

